

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN

van

Bezinningscentrum Emmaus
(voorheen Stichting De Heliand)

gevestigd te

Helvoirt

waarin laatstelijk opgenomen
de rectificatie d.d. 22 januari 2004
verleden ten overstaan van
notaris mr. M.P.W.M. van den Oord
met plaats van vestiging
's-Hertogenbosch

STATUTEN:

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1.

1. De instelling draagt de naam: **Bezinningscentrum Emmaus**. De instelling is gevestigd te Helvoirt, gemeente Haaren. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. De instelling is een private kerkelijke rechtspersoon in de zin van canon 116 van het Wetboek van Canoniek Recht. Als kerkelijke rechtspersoon is zij een zelfstandig onderdeel van het Rooms-Katholiek Kerkgenootschap in Nederland in de zin van artikel 7 van het "Reglement voor het R.K. Kerkgenootschap in Nederland 1996" en bezit zij als zodanig ingevolge artikel 2 van het Burgerlijk Wetboek rechtspersoonlijkheid naar Nederlands recht.
3. De Algemene Bepalingen voor kerkelijke rechtspersonen en katholieke burgerlijke rechtspersonen in de Rooms-Katholieke Kerkprovincie in Nederland zijn op de instelling van toepassing.

Doel

Artikel 2.

De instelling stelt zich ten doel het (doen) exploiteren van Bezinningscentrum Emmaus te Helvoirt, teneinde daardoor aan personen en groepen van personen de gelegenheid te bieden om zich te bezinnen, zulks ter bevordering van zowel hun geestelijk als hun lichamelijk welzijn, een en ander in het bijzonder in het kader van de christelijke vorming en voorts al hetgeen in de ruimste ^{zijn} met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De instelling zal haar doelstelling nastreven in overeenstemming met de leer van de Rooms-Katholieke Kerk en geïnspireerd vanuit de katholieke

gemeenschap.

Middelen

Artikel 3.

De instelling tracht haar doelstellingen onder meer te verwerkelijken door het (doen) organiseren van retraites, conferenties en andere bijeenkomsten.

Bestuur

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf en ten hoogste zeven bestuurders. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door het bestuur.

Bij het aanzoeken van bestuurders wordt erop gelet dat de verschillende deskundigheden in het bestuur gewaarborgd blijven, die noodzakelijk zijn voor de goede behartiging van de doelstelling.

2. De bestuursleden worden benoemd voor vier jaar.

De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van vier jaar. In tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.

Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.

3. De voorzitter van het bestuur, die tevens de functie van directeur bekleedt zoals bedoeld in artikel 10, wordt als zodanig door het bestuur benoemd conform het bepaalde in lid 5 van dit artikel. De benoeming en het ontslag van de voorzitter behoeven de goedkeuring van de Bisschop van 's-Hertogenbosch.

4. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). De opvolger(s) zullen bij voorkeur worden benoemd uit leden van "Emmanuel" en "Bouwen aan de Nieuwe Aarde".

6. Mocht casu quo mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.

7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de Bisschop van 's-Hertogenbosch op verzoek van iedere belanghebbende.



8. Het bestuur wordt terzijde gestaan door een geestelijk raadsman, wiens aanstelling de bevestiging behoeft van de Bisschop van 's-Hertogenbosch.
9. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door overlijden van een bestuurslid;
 - b. door het verstrijken van de bestuurstermijn;
 - c. door ontslag op eigen verzoek van de bestuurder;
 - d. bij verliezen van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - e. door ontslag door het bestuur met algemene stemmen, met uitzondering van de desbetreffende bestuurder, onder opgave van redenen en na de bestuurder in de gelegenheid te hebben gesteld zich ten overstaan van de overige bestuurders te verweren;
 - f. inzake de voorzitter: door intrekking van de goedkeuring van de benoeming van de Bisschop van 's-Hertogenbosch.
10. De bestuurders genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten.

Besluitvorming

Artikel 5.

1. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per half jaar.
2. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls de voorzitter dit wenselijk acht of indien er één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt, behoudens het in lid 2 van dit artikel bepaalde, door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, schriftelijk. De oproepingsbrieven vermelden behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een bestuursvergadering geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende bestuursvergadering alle in functie zijnde leden aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
6. De secretaris houdt de notulen bij, die door het bestuur op de

eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. Jaarlijks stelt hij een jaarverslag over het gevoerde beleid op, dat door het bestuur wordt vastgesteld.

7. Besluiten kunnen genomen worden bij aanwezigheid van de meerderheid van de bestuurders dan wel indien de meerderheid der in functie zijnde bestuurders ter vergadering is vertegenwoordigd. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht.
8. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Bij staking der stemming beslist de voorzitter.
9. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
10. In dringende omstandigheden kunnen ook buiten de vergadering schriftelijke besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle bestuurders. De secretaris legt de inhoud van dergelijke besluiten schriftelijk vast, waarna zij in de eerstvolgende bestuursvergadering worden bevestigd.

Artikel 6.

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur heeft tot taak de voorbereiding van de bestuursvergaderingen en het uitvoeren van bestuursbesluiten. Het bestuur kan mandaten verlenen aan het dagelijks bestuur.
2. De leden van het dagelijks bestuur treden af, wanneer zij aftreden als bestuurder of zij niet meer de functie bekleden, waaraan het lidmaatschap van het dagelijks bestuur verbonden is.
3. Het dagelijks bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de goede gang van zaken van de instelling dat wenselijk maakt.
4. De besluitvorming in het dagelijks bestuur geschiedt overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.

Bestuursbevoegdheid

Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen der instelling.
2. Met inachtneming van deze statuten is het bestuur bevoegd tot alle rechtshandelingen, waaronder het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden, of bezwaren van registergoederen, evenals tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de instelling zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur kan slechts besluiten tot vervreemding van een

registergoed met voorafgaande schriftelijke goedkeuring daartoe van de Bisschop van 's-Hertogenbosch.

De Bisschop kan aan de goedkeuring nadere voorwaarden verbinden.

Vertegenwoordiging

Artikel 8.

Het bestuur vertegenwoordigt de instelling in en buiten rechte. De instelling kan voorts worden vertegenwoordigd door de voorzitter gezamenlijk handelend met de secretaris dan wel met de penningmeester. Bij ontstentenis of belet kan het bestuur anderen daartoe een volmacht verlenen.

De voorzitter kan tot een bedrag van tienduizend euro (€ 10.000,00) de instelling alleen vertegenwoordigen. Dit bedrag (basis anno tweeduizend twee (2002)) wordt jaarlijks trendmatig verhoogd met een percentage gelijk aan de ontwikkeling van de index voor de kosten van levensonderhoud.

Commissies

Artikel 9.

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Directeur

Artikel 10

1. De voorzitter van het bestuur bekleedt tevens de functie van directeur van de instelling.
2. De directeur is belast met de dagelijkse gang van zaken van de instelling.
3. De directeur draagt de eindverantwoordelijkheid ten aanzien van het inhoudelijk en pastoraal functioneren van Bezinningscentrum Emmaus en heeft in deze beslissende stem.

Geldmiddelen

Artikel 11.

De geldmiddelen van de instelling bestaan uit:

- a. subsidies en andere bijdragen;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door de instelling slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelschrijving.

Beheer en rekenplichtigheid

Artikel 12.

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. De Bisschop van 's-Hertogenbosch heeft toegang tot de boeken en bescheiden van de instelling om na te kunnen gaan of de goederen van de instelling voor de doelstellingen van de instelling worden aangewend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde

boekjaar opgemaakt welke, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een register-accountant of een accountant administratieconsulent voor één mei aan het bestuur worden aangeboden.

4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
5. De aldus vastgestelde en gecontroleerde jaarstukken worden ter kennisneming gezonden aan de Bisschop van 's-Hertogenbosch

Huishoudelijk reglement

Artikel 13.

Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat en die geen bepalingen mogen bevatten, welke in strijd zijn met deze statuten of de wet.

Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging en ontbinding

Artikel 14.

1. Een besluit tot het wijzigen van deze statuten of tot ontbinding van de instelling kan worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de stemmen op een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn.
2. Het voorstel tot wijziging van de statuten of de ontbinding van de instelling moet vergezeld gaan van een toelichting en tenminste veertien dagen voor de vergadering aan de bestuurders worden gezonden. De Bisschop van 's-Hertogenbosch wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk van het voornemen tot wijziging of tot ontbinding in kennis gesteld, vergezeld van een toelichting.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten treedt niet in werking dan nadat daarop de schriftelijke goedkeuring van de Bisschop van 's-Hertogenbosch is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.
4. Een besluit tot ontbinding van de instelling treedt niet in werking dan nadat daarop de schriftelijke goedkeuring van de Bisschop van 's-Hertogenbosch is verkregen. Deze bepaling laat de bevoegdheid van de Bisschop onverlet zelf de instelling op te heffen als haar activiteit tot ernstige schade strekt van de kerkelijke leer of discipline, of ergernis van de gelovigen, nadat het bestuur is gehoord.
5. Ingeval van ontbinding is het bestuur belast met de vereffening.
6. Ingeval van ontbinding wordt het eventuele batige saldo bestemd voor een doel dat zo goed mogelijk aansluit bij het doel van de instelling.

Voor de bestemming van het batige saldo is de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Bisschop van 's-Hertogenbosch vereist.



7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden instelling zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar. Vervolgens gaan de boeken en bescheiden naar het Bisdom van 's-Hertogenbosch.

Slotbepalingen

Artikel 15.

In alle gevallen waarin noch de statuten, noch de in artikel 1 lid 3 genoemde Algemene Bepalingen, noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 16

Het vermogen van de omgezette rechtspersoon en de vruchten daarvan kunnen slechts met toestemming van de bevoegde rechter besteedt worden voor een ander doel dan de rechtspersoon voor de omzetting had.

Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders van de instelling zijn benoemd:

- mevrouw C.H. Pouwels-van de Pas, wonende te Helvoirt, gemeente Haaren, Udenhoutseweg 15, (postcode 5268 CG), geboren te Meerlo op drieëntwintig april negentienhonderdvijfenveertig, als voorzitter;
- de heer K.G.P. Pouwels, wonende te Helvoirt, gemeente Haaren, Udenhoutseweg 15, (postcode 5268 CG), geboren te Venray op zeventien juli negentienhonderdvierenveertig, als secretaris;
- de heer J.H.M. Coppens, wonende te Rosmalen, Kennedylaan 12, (postcode 5242 BB), geboren te Rosmalen op één april negentienhonderdtweeënzestig, als penningmeester;
- mevrouw M.A. Heij-de L'Etang, wonende te Ravenstein, Maasdijk 32 (postcode 5371 PE), geboren te Surabaja, Nederlands Indië op twintig mei negentienhonderdachtentwintig, als bestuurslid;
- de heer P.A.L.M. van der Velden, wonende te Nijmegen, Berg en Dalseweg 146, (postcode 6522 BZ), geboren te Nijmegen op negen september negentienhonderdvijfendertig, als bestuurslid.